

	T.C. İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ Yabancı Diller Yüksekokulu	
	KÜTÜPHANE İŞLEMLERİ (KİTAP DAĞITIMI)	Dok. No: İA/YDY/05
		İlk Yayın Tar.: 6.05.2024
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 1 / 1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Akademik Personel ilgili hazırlık sınıfı öğrencisinin okuyacağı kitabı belirler</p>	Akademik Personel	
<p>Hazırlık Sınıfı öğrencisi Akademik Personelden aldığı kitap talep formunu destek personeline teslim eder Yüksekokul kitaplığından imza karşılığında alır</p>	Destek Personeli	
<p>Destek Personeli kitap talep formuna istinaden söz konusu kitabı öğrenciye imza karşılığı teslim eder</p>	Destek Personeli	
<p>Hazırlık Sınıfı öğrencisi Akademik personelin belirlediği süre bitiminde imza karşılığı kitabı iade eder</p>	Destek Personeli	
<p>Kitap Destek Personeli tarafından kitaplık rafına yerleştirilir</p>	Destek Personeli	